

**ZWIĄZEK GMIN PÓLNOCNO ZACHODNIEJ LUBELSZCZYZNY
BIAŁA 185B 21-300 RADZYŃ PODLASKI**

R E G U L A M I N

**przetargu pisemnego na sprzedaż ruchomości:
Przerzucarki pryzm kompostu**

I. Postanowienia ogólne

1. Przetarg prowadzony jest na warunkach określonych niniejszym Regulaminem.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Organizatorze przetargu bądź Sprzedawcy, należy przez to rozumieć Związek Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny.
3. Przetarg przeprowadzany jest w formie pisemnej w drodze składania przez oferentów pisemnych ofert.
4. Celem przetargu jest wyłonienie kupującego ruchomość opisaną w rozdziale II niniejszego Regulaminu, który zaoferuje najwyższą cenę sprzedaży.
5. Przetarg przeprowadza Komisja powołana przez Zarząd Związku, w imieniu której działa jej Przewodniczący.
6. W przetargu może wziąć udział nieograniczona liczba podmiotów, po spełnieniu warunków przewidzianych w niniejszym Regulaminie.
7. Organizator przetargu nie wymaga wniesienia wadium.

II. Przedmiot przetargu

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż przez Organizatora przetargu poniższych ruchomości:

1. **PRZERZUCARKA KOMPOSTU KOŁOWA**, Producent: LUXOR, Typ: PKK-1943D, rok produkcji 2012 cena wywoławcza 25.000,00 PLN
Przerzucarka znajduje się na placu Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach (Biała 185b, 21-300 Radzyń Podlaski). Nie nosi znamion widocznych uszkodzeń mechanicznych, zużycie proporcjonalne do okresu eksploatacji. Stan wizualny dobry, widoczne są liczne zarysowania i miejscowe ogniska korozji na całości zabudowy. Silnik sprawny technicznie. Maszyna od dłuższego czasu jest nieużywana.
2. Przedmiot sprzedaży, o którym mowa w ust. 1, wymaga odbioru przez Oferenta we własnym zakresie i na własny koszt, w terminie ustalonym z aktualnym użytkownikiem: Zakładem Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzynia Podlaskiego Sp. z o.o.

Oferent zobowiązuje się do odebrania przedmiotu sprzedaży nie później niż w terminie 30 dni od podpisania umowy sprzedaży.

3. Szczegółowe zasady nabycia przez Oferenta przedmiotu sprzedaży, o którym mowa w ust. 1, określa wzór umowy sprzedaży stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Organizator przetargu informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotu sprzedaży, o którym mowa w ust. 1, po uprzednim uzgodnieniu terminu przeprowadzenia wizji lokalnej z aktualnym posiadaczem przedmiotu sprzedaży (dane kontaktowe: tel. 607 901 234 do ustalenia terminu). Organizator przetargu zastrzega, że termin wizji lokalnej nie może kolidować z działalnością prowadzoną przez aktualnego użytkownika przedmiotu sprzedaży.

III. Oferty

1. Termin składania ofert upływa w dniu **05 lutego 2024 r. o godz. 11.00**
2. Oferty należy składać w formie pisemnej na adres korespondencyjny: Związek Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny, Biała 185B, 21-300 Radzyń Podlaski w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„Oferta w przetargu na zakup *przerzucarki kompostu* , nie otwierać przed dniem 05 lutego 2024 r do godz. 11.00”**
3. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty decyduje data jej wpływu do siedziby ZGPZL.
4. Oferty złożone lub nadesłane do Organizatora przetargu po wyznaczonym terminie przez Oferenta będą niezwłocznie odesłane bez ich otwierania.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Związku Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny znajdującej się na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w dniu **05 lutego 2022r o godzinie 11.15** przez Komisję Przetargową. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Organizator przetargu poda informację o wycenie przedmiotu przetargu ustalonej przez rzeczoznawcę.
6. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu. Oferta musi zawierać wszystkie informacje i oświadczenia wskazane we wzorze (zał. nr 1 do Regulaminu). Cena oferty musi być podana w walucie polskiej.
7. Oferta musi być podpisana przez Oferenta. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo złożone ma być jako część oferty w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.
8. Organizator przetargu odrzuca ofertę, która nie zawiera wymaganych przez Organizatora przetargu oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo która zawiera oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Organizator przetargu – w przypadku braku złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (nie dotyczy formularza ofertowego) lub złożenia oświadczeń, dokumentów zawierających błędy

lub wadliwe pełnomocnictwa, może wezwać Oferenta do uzupełnienia oferty, wyznaczając mu termin na uzupełnienie. Nieuzupełnienie oferty w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

10. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Oferent złoży dwie lub więcej ofert na przedmiot przetargu, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
12. Postępowanie będzie prowadzone z zachowaniem formy pisemnej.
13. Termin rozstrzygnięcia postępowania: do 30 dni od upływu terminu składania ofert. Organizator przetargu może przesunąć termin rozstrzygnięcia postępowania.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od momentu otwarcia ofert. Oferent może samodzielnie lub na wniosek Organizatora przedłużyć termin związania ofertą.
15. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania Oferenci, którzy złożyli oferty, zostaną powiadomieni na piśmie w formie elektronicznej na wskazany mail lub faxem.
16. Jeżeli nie będzie możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej ponieważ dwie lub więcej ofert będą zawierały taką samą (najwyższą) cenę, Organizator przetargu jest uprawniony do zwrócenia się do tych Oferentów o złożenie ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie, przy czym procedura ta może być wielokrotnie powtarzana, aż do wyłonienia oferty z najwyższą ceną lub też ustalenia, że wyłonienie takiej oferty nie jest możliwe. Cena w ofercie dodatkowej nie może być niższa niż w ofercie wcześniejszej. Do ofert dodatkowych postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio.
17. Oferent, którego oferta została wybrana, jeszcze przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany do zapłaty całości ceny sprzedaży, w formie bezgotówkowej, na rachunek bankowy Organizatora przetargu numer: 79 8046 0002 2001 0000 0303 0001 , w terminie wskazanym przez Organizatora przetargu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora przetargu. W przypadku braku zapłaty całości ceny zgodnie z niniejszym ustępem w wyznaczonym terminie, Organizator przetargu odrzuca ofertę złożoną przez tego Oferenta i może dokonać wyboru kolejnej oferty wg rankingu ofert.
18. Oferent, którego oferta została wybrana, i który wpłacił całość ceny zgodnie z ust. 17, będzie zobowiązany do podpisania umowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, w miejscu i terminie wskazany przez Organizatora przetargu.

IV. Postanowienia końcowe

1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu bądź jego odwołania lub zamknięcia bez dokonywania wyboru Kupującego/ Oferenta, bez podania przyczyny w szczególności, jeżeli najwyższa zaoferowana cena jest niższa niż wycena przedmiotu sprzedaży ustalona przez rzeczoznawcę.
2. Informacje w sprawie przetargu udzielane są pod numerem telefonu 607 901 234
3. Ogłoszenie o przetargu zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora

przetargu oraz na stronie podmiotowej Organizatora przetargu w BIP.

4. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

- 1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) załącznik nr 2 – umowa sprzedaży
- 3) załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych w postępowaniu przetargowym realizowanym przez ZGPZL

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związku Gmin

Północno-Zachodniej Lubelszczyzny

Ireneusz Demianiuk
Ireneusz Demianiuk

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY**Przetarg pisemny na sprzedaż ruchomości:**

.....
 (wpisać nazwę przedmiotu oferty)

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

Lp.	Nazwa (-y) Oferenta (-ów)	Adres (-y) Oferenta (-ów)

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym ... Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS

nr NIP

nr REGON

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

nr NIP

nr REGON

nr PESEL:

adres zamieszkania:

OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

Ja (my) niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz ww. Oferenta/Oferentów oświadczamy, że:

1. Oferujemy nabycie przedmiotu przetargu zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie przetargu, za cenę brutto:

..... zł

słownie złotych:.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Regulaminu przetargu i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne do przygotowania oferty informacje.
3. Oświadczamy, że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Regulaminie przetargu – tj. 30 dni.
4. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik do Regulaminu przetargu i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i w terminie zaproponowanym przez Organizatora przetargu.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności wynikające z Regulaminu i ze Wzoru umowy, stanowiącego załącznik do Regulaminu przetargu.
6. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu przetargu i nabyliśmy informacje, że do dalszej eksploatacji przedmiotu przetargu mogą być konieczne inne nakłady finansowe lub techniczne, których ZGPZL nie zapewnia.
7. Oświadczam że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych w postępowaniu przetargowym realizowanym przez ZGPZL (zał. nr 3 do Regulaminu i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Oferenta (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Oferenta (ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Oferenta (ów)	Pieczęć(cie) Oferenta (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Umowa sprzedaży nr

zawarta w w dniu pomiędzy:

Związkiem Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny z siedzibą: 21-300 Radzyń Podlaski, Biała 185B, Regon: 030812594, NIP: 538-16-95-294,

reprezentowanym przez,

zwanym w dalszej części umowy Sprzedawcą,

a

..... z siedzibą w przy ul.
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod Nr KRS reprezentowaną przez:

lub

..... przedsiębiorcą wpisanym do CEIDG, NIP

działającym pod firmą

z siedzibą w przy ul.

nr PESEL:....., zamieszkałym w

przy ul.

zwanym w dalszej części umowy Kupującym,

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Sprzedawcę przetargu pisemnego oraz dokonaniu wyboru oferty Kupującego jako najkorzystniejszej.
2. Sprzedawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem ruchomości: szczegółowo opisanej w Rozdz. II Regulaminu przetargu.
3. Sprzedawca oświadcza, że w/w przedmiot jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

Kupujący oświadcza, iż:

- 1) osobiście dokonał szczegółowych oględzin oraz przeglądu technicznego ruchomości: opisanej w §1 ust. 2 oraz nie zgłasza jakichkolwiek uwag co do jego stanu technicznego, właściwości, parametrów oraz wyglądu;
- 2) przyjmuje do wiadomości i akceptuje bez zastrzeżeń, że przedmiot sprzedaży znajduje się na terenie podmiotu trzeciego: Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o.o.;
- 3) zobowiązuje się odebrać we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot sprzedaży w terminie uzgodnionym z podmiotem wskazanym w pkt. 2;
- 4) zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w mieniu Zakładu

Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o.o., podczas zabierania przedmiotu sprzedaży.

§ 3

1. Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący kupuje
opisaną w § 1 ust. 2 za cenę
(słownie:.....)
2. Całość ceny została uiszczona przez Kupującego na rzecz Sprzedawcy przed zawarciem niniejszej umowy, co Sprzedawca niniejszym potwierdza.
3. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w miejscu aktualnego położenia (tj. na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o.o.), najpóźniej w terminie 30 dni od zawarcia niniejszej umowy.
4. Sprzedawca wraz z przedmiotem sprzedaży prześle Kupującemu wszelką posiadaną dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu.
5. Wydanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Strony wyłączają odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu sprzedaży w granicach, w jakich obowiązujące przepisy pozwalają na wyłączenie odpowiedzialności Sprzedawcy z tego tytułu.

§ 4

5. Sprzedawca ma prawo odstąpić od umowy (w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie), jeżeli opóźnienie Kupującego w odebraniu przedmiotu sprzedaży ponad termin wskazany w §3 ust. 3 przekroczy 14 dni.
6. Wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym także koszty uiszczenia ewentualnych należności publicznoprawnych, obciążają Kupującego.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych miejscowo ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

.....

.....

Klauzula Informacyjna dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych w postępowaniu przetargowym realizowanym przez ZGPZL

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016), zw. dalej „RODO” i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Związek Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny z siedzibą w Białej 185B, 21-300 Radzyń Podlaski, wpisanej do Rejestru Związków Międzygminnych pod numerem 220 (dalej zwanym ZGPZL) w prowadzonych przetargach na sprzedaż ruchomości stanowiących własność Związku Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny jako administratora danych osobowych. Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:
 - 1) osób fizycznych biorących udział w postępowaniu przetargowym,
 - 2) pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w postępowaniu przetargowym,
 - 3) innych osób, których dane ZGPZL przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w postępowaniu przetargowym.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Podanie danych osobowych określonych w ust.4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia postępowania przetargowego oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem a ZGPZL (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w postępowaniu przetargowym).
4. W związku z postępowaniem przetargowym, ZGPZL może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:
 - 1) imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,
 - 2) dane kontaktowe, takie jak adres e-mail, numer telefonu lub faxu,
 - 3) numery rejestrowe (pesel, NIP, REGON)
 - 4) stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,
 - 5) inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta przedstawionych w danym postępowaniu przetargowym, w tym w szczególności specyficzne numery

identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).

5. ZGPZL może również pozyskiwać dane osobowe:

- 1) od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania przetargowego oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,
- 2) z publicznie dostępnych źródeł (w szczególności rejestry przedsiębiorców CEIDG, KRS w celu weryfikacji podanych informacji) i przetwarzać je w zakresie ograniczonym do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

6. Dane są przetwarzane wyłącznie, gdy:

- 1) Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)- w zakresie danych osobowych Oferentów, z którymi Związek może zawrzeć umowę,
- 2) Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia zobowiązań umownych w sytuacji, gdy Oferent/ Kontrahent jest lub będzie stroną umowy zawartej ze Związkiem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 3) Przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z obowiązków prawnych lub wprost nakazuje to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)- w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwacji na podstawie przepisów prawa,
- 4) Przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów ZGPZL lub osoby trzeciej i nie wpływa nadmiernie na interesy Oferenta ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), z zachowaniem równowagi pomiędzy uzasadnionym interesem Związku a prywatnością.

Za uzasadnione interesy uznaje się:

- a) umożliwienie Związkowi kontaktu z Oferentami,
- b) weryfikację złożonych ofert
- c) weryfikację Oferentów w publicznych rejestrach
- d) zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej,
- e) prowadzenie procesów audytu wewnętrznego i zewnętrznego
- f) ustalanie lub dochodzenie przez Związek roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.

7. ZGPZL może przekazywać dane osobowe tylko w zakresie w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności i nie będzie wykraczał poza zakres wskazany w ust.6:

- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie ZGPZL np.:
 - a) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów,

- b) podmiotom świadczącym na rzecz ZGPZL usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych,
 - c) podmioty prowadzące działalność doradczą, podmioty prowadzące działalność audytorską.
- 2) innym administratorom danych osobowych, takim jak:
 - a) dostawcy usług kurierskich lub pocztowych,
 - b) kancelarie prawne,
 - 3) innym osobom w ramach organizacji danego Oferenta.
8. Dane osobowe są przetwarzane w celach określonych w ust.6 powyżej i w zakresie koniecznym dla ich osiągnięcia tak długo, jak jest to niezbędne, w szczególności:
- 1) w celu obsługi postępowania przetargowego- przez czas trwania postępowania przetargowego,
 - 2) poprzez przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości i ustawy Ordynacja Podatkowa- przez okres wskazany we właściwych przepisach prawa. Co do zasady 5 lat,
 - 3) dla celów ustalenia lub dochodzenia przez ZGPZL roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności oraz obrony przed takimi roszczeniami- co do zasady nie dłużej niż 6 lat od zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia lub uzyskania informacji o szkodzie i osobie obowiązanej do jej naprawienia.
9. Każda osoba ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez ZGPZL W razie stwierdzenia, że jakiegokolwiek informacje są nieprawidłowe lub niekompletne, możliwe jest złożenie wniosku o ich sprostowanie
 - 2) wycofania zgody w każdym momencie (z zastrzeżeniem, że wycofanie to nie naruszy zgodności z prawem przetwarzania danych dokonanego przed wycofaniem),
 - 3) żądanie usunięcia danych osobowych- w przypadkach określonych przepisami RODO
 - 4) żądania sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych- w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - 5) wyrażenie sprzeciwu- z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją- wobec przetwarzania danych osobowych, jeżeli takie przetwarzanie dokonywane jest w celu realizacji interesu publicznego lub uzasadnionych interesów ZGPZL lub strony trzeciej,
 - 6) przeniesienie danych tj. otrzymania danych osobowych przekazanych ZGPZL w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i możliwym do odczytu maszynowego

formatu oraz do żądania przesłania takich danych osobowych do innego administratora danych osobowych, bez utrudnień z estrony ZGPZL i zastrzeżeniem własnych zobowiązań dotyczących poufności,

- 7) złożenia skargi do właściwego organu Ochrony Danych Osobowych- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prośby, żądania lub sprzeciwy będą przez ZGPZL weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastrzega się, że w odpowiedzi na żądanie ZGPZL może poprosić o zweryfikowanie tożsamości lub podanie informacji, które umożliwiają poznanie istotnych okoliczności sprawy.
10. ZGPZL zastrzega, że w celu zapewnienia aktualności i dokładności danych osobowych, może okresowo prosić Oferenta o sprawdzenie danych osobowych, które już posiada lub poinformowanie o wszelkich zmianach dotyczących tych danych osobowych (takich jak np. zmiana adresu e-mail) w związku z przetwarzaniem podejmowania decyzji ani profilowania.
11. Jeżeli będzie to wymagane prawem, informacje dotyczące ewentualnych zmian przetwarzania danych osobowych opisanych w niniejszym dokumencie, zostaną przekazane za pośrednictwem adekwatnej formy komunikacji zazwyczaj używanej przez ZGPZL w kontaktach z Oferentami.
12. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Gmin Północno-Zachodniej Lubelszczyzny (tel. (83) 311-70-67, e-mail: biuro@zgpzl.pl) wpisany do Rejestru Związków Międzygminnych pod numerem 220
13. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem email: biuro@zgpzl.pl